

هوالحق

حقوق کسب و کار

دوره اصول قرارداد نویسی :

در این دوره به یکی از اصلی ترین نیاز های مدیران و صاحبان کسب و کار پرداخته می شود .

روش کار در این دوره :

مطالب به ساده ترین بیان ممکن ارائه می شوند .

این دوره هم برای صاحبان کسب و کار، هم دانشجویان و فارغ التحصیلان حقوق مفید خواهد بود .

اولین سوالی که در این دوره به آن پاسخ خواهیم داد:

حقوق کسب و کار چیست ؟

۱. واژه حقوق : لفظی است با معنای مختلف (لفظ مشترک : واژه ای که بیش از یک معنا دارد)

- حقوق به معنای : دستمزد
- حقوق به معنای : دانش
- حقوق به معنای : رشته دانشگاهی
- حقوق جمع کلمه حق

از میان این معانی حقوق کسب و کار به معنای دانش است.

علمی که مسئول تنظیم روابط میان اشخاص حقیقی و حقوقی است .

در جایی که جامعه مدنی شکل می گیرد و گروهی از انسان ها زندگی می کنند حتما باید حقوق باشد در غیر اینصورت هرج و مرج خواهد شد .

در تمام روابط و اجتماعات حتی یک اجتماع دو نفره حقوق حاکم است .

به عنوان مثال :

در خانواده : حقوق خانواده

در میان کشور ها و سازمان ها : حقوق بین الملل

میان مردم و ارگان های دولتی : حقوق عمومی

روابط مردم با یکدیگر به ویژه در حوزه قراردادها : حقوق خصوصی

بنابراین حقوق دانشی است که عهده دار تنظیم روابط اشخاص می باشد .

۲. واژه کسب و کار : به فعالیتی گفته می شود که هدف کسب درآمد از طریق تولید ، ارائه محصولات و خدماتی است .

در واقع اگر محصول ، کالا و خدماتی به اشخاصی تحت عنوان مشتری در مقابل دریافت مابه ازای مالی ارائه گردد و این چرخه و روابط تنظیم باشد یک کسب و کار محسوب می شود .

در این تعریف کسب و کار یک معنای بسیار عام پیدا می کند.

در جایی که کسب و کاری باشد روابط متعددی شکل می گیرد از جمله :

- روابط میان صاحبان کسب و کار و مشتریان

- روابط صاحبان کسب و کار با شرکای خود

- روابط صاحبان کسب و کار با پرسنل خود

- روابط صاحبان کسب و کار با نهاد های دولتی

با توجه به تعدد این روابط و پیچیده بودن آنها حضور حقوق نیز پررنگ می شود .

نیازهای حقوقی در بعد کسب و کار فراوان است چرا که در این حوزه روابط متعدد و پیچیده ای مشاهده می شود .

خلاصه :

حقوق یک لفظ مشترک است یعنی لفظی است دارای معانی حقیقی متعدد از جمله :

- دستمزد

- یک رشته دانشگاهی

- و دانش

آنچه در این عبارت یعنی حقوق کسب و کار مدنظر است حقوق به معنای دانش می باشد.

کسب و کار هر واحدی است خرد یا کلان که کالاها ، محصولات یا خدماتی را عرضه می نماید و در مقابل دریافتی هایی دارد و بر اساس این آورده های مالی خود را اداره و بقای خود را تضمین می نماید .

هر کسب و کاری روابط متعددی را خلق می نماید از جمله :

- رابطه صاحبان و مدیران کسب و کار با نهاد های حاکمیتی همچون شهرداری ، دارایی ، بیمه و...

- رابطه صاحب کسب و کار با پرسنل

- رابطه کسب و کاری که شرکای متعددی دارد

- و رابطه مدیران کسب و کار با مشتریان .

نظر به ارتباط های متعدد نیازی های حقوقی نیز بیشتر احساس می شود .

بنابراین حقوق کسب و کار :

آموزه های حقوقی هستند که باید رعایت شوند در غیر اینصورت منجر به چالش هایی خواهد شد .

حقوق کسب و کار بر دو نوع می باشد :

۱. حقوق عمومی کسب و کار

۲. حقوق اختصاصی کسب و کار

کسب و کارها متفاوت اند به عنوان مثال :

- تعمیرات

- ساخت و ساز

- فروش تجهیزات

- آموزش و...

این کسب و کارها اگر چه متفاوت اند اما در یک سری حقوق با هم مشترک اند .

مثال : بیمه پرسنل ، مراجعه دارایی به صاحب کسب و کار و...

مباحثی از دانش حقوق که همه کسب و کارها صرف نظر از حوزه کاری و عنوانی که دارند به آن نیازمند

هستند . (حقوق عمومی کسب و کار)

در نقطه مقابل بخشی از دانش حقوقی ممکن است در یک کسب و کار ضروری و اساسی باشد اما در حوزه

دیگر هیچ گونه کاربردی نداشته باشد . (حقوق خصوصی کسب و کار)

به عنوان مثال :

در حوزه کسب و کار تهیه تجهیزات موبایل ، مواردی همچون کمیسیون ماده ۱۰۰ یا قرارداد مشارکت در

ساخت اهمیت و کاربردی نخواهد داشت .

خلاصه :

نیازهای حقوقی حوزه کسب و کار (حقوق کسب و کار) بر دو نوع هستند :

حقوق کسب و کار عمومی : که برای تمامی حوزه های کسب و کار ضروری و کاربردی است .

حقوق کسب و کار خصوصی : برای تمامی حوزه های کسب و کار کاربردی و ضروری نیست بلکه هر

کسب و کار حقوق مختص به خود را دارد.

ممکن است برای یک کسب و کار بسیار کاربردی و مهم باشد و برای کسب و کاری دیگر چنین نباشد .

سوال :

ما در این دوره به کدام حوزه کسب و کار می پردازیم ؟

در این دوره به :

- اصول قرارداد نویسی

- حقوق اسناد تجاری (چک و سفته)

- داوری حقوقی

- حقوق مالیاتی

می پردازیم که نیازهای اساسی همه کسب و کارها خواهد بود و در زمره حقوق عمومی کسب و کار قرار می گیرد.

هر کسب و کاری که در این زمینه آشنایی و اشراف کامل داشته باشد قطعاً نسبت به سایر کسب و کارها برتری خواهد داشت .

اصول قرارداد نویسی به عنوان بخشی از حقوق عمومی کسب و کار یکی از مهم ترین نیاز های صاحبان کسب و کار می باشد .

هدف از آشنایی با دانش حقوق کسب و کار : مواجه نشدن با چالش های حقوقی در این زمینه است .

بدیهی است هر شخصی در هر حوزه ای اگر با حقوق خود آشنایی کامل داشته باشد از جایگاه بالاتری برخوردار خواهد شد .

علت اهمیت شناخت حقوق :

در برخی موارد اشتباهات حقوقی بهای سنگین و جبران ناپذیری را برای اشخاص به دنبال خواهد داشت .
و علاوه بر ضررهای مالی بخشی از عمر ارزشمند انسان را درگیر می کند.

به همین دلیل بر هر شهروندی لازم و شایسته است که با مباحث قراردادنویسی حتی به صورت مبتدی آشنا باشد .

اولین سوالی که در مبحث اصول قرارداد نویسی باید به آن پاسخ دهیم :

در اصول قراردادنویسی به چه دانش و اطلاعات حقوقی نیاز خواهد بود ؟

پاسخ :

سه دانش اساسی جهت تهیه و تنظیم یک قرارداد اصولی و استاندارد لازم است که در جلسه بعد مفصل به آن پرداخته خواهد شد .

خلاصه :

حقوق کسب و کار بر دو نوع است :

- عمومی
- اختصاصی

بخش هایی که برای تمام یا اکثریت کسب و کارها کاربرد دارد حوزه حقوق عمومی کسب و کار را تشکیل

می دهد همچون :

- قرارداد نویسی
- اسناد تجاری
- داوری
- امور مالیاتی
- بیمه
- کارگر و کارفرما
- تجارت الکترونیک
- حقوق مجازی و...

فایده اصلی آشنایی با حقوق کسب و کار :

دانستن و آگاهی شخص از حقوق او را در موقعیت متمایزی نسبت به کسی که آگاهی ندارد قرار می دهد.

هم چنین اشتباهات حقوقی حتی کوچک ترین آنها بهای سنگینی را برای اشخاص در پی خواهد داشت .